**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | JABATAN | : | **PENGELOLA BAHAN PERENCANAAN** |
| 2. | TUGAS | : | * Mengerjakan dokumen perencanaan ,evaluasi, dan pelaporan Bagian Umum * Mengerjakan permintaan laporan dari OPD lain |
| 3. | FUNGSI | : |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| KINERJA | INDIKATOR KINERJA | PENJELASAN/FORMULASI PERHITUNGAN | SUMBER DATA |
| Tertib administrasi perkantoran | Jumlah laporan SAKIP yang tersusun  Jumlah laporan LPPD yang tersusun  " | Jumlah laporan SAKIP yang tersusun selama satu tahun  Jumlah laporan LPPD yang tersusun  Selama satu tahun | SAKIP, LPPD |

**PENGELOLA BAHAN PERENCANAAN**

**ENDAH NUR ANGGRAENI**

**KEPALA SUB BAGIAN PERLENGKAPAN**

**EMMY PUJI ASTUTIK, SE, M.Si** Pembina

NIP. 19681030 199803 2 003